



Organisasjonsplan Frol il ski-skiskytteravdelingen 2018-19

Styret og utvalg 2018

Styret:

Leder	Bente Sundsvik	41223458
Nestleder	Jo Severin Matberg	45608741
Kasserer	Olav Sørheim	90232861
Økonomileder	Berit Ressem	91822996
Skiskytterutvalg	Svenn Erik Guddingsmo	93254239
Langrennsutvalg	Robert Ressem	45600558
Anleggsutvalg	Sverre Matberg	97146799

Langrennsutvalget

Leder	Robert Ressem
Oppmann	Øystein Olsen
Rekrutteringsansvarlig	Herman Leithe

Skiskytterutvalget

Leder	Svenn Erik Guddingsmo
Oppmann	Trude Matberg
Materialforvalter/ vedl.h.	Hans Martin Holden/
Utstyr	Ståle Matberg

Anleggsutvalget

Leder	Sverre Matberg
-------	----------------

Kjøkkenansvarlig

Trine Munkeby

Løypeansvarlig

Ketil Røe

Økonomiutvalget

Leder

Berit Ressem

Astrid Svendgård

Andreas Småli

Frolkarusellnemda

Leder

Utnevnes i nemda

Runar Jensen

Gunnar Alstad

Øyvind Skei

Espen Leirset

Bent Ingar Fuglu

Løypenemda

Leder

Ketil Røe

Oddbjørn Ness

Revisor

Oppnevnes av hovedlaget

Valgkomite

Leder

Kari Hveem

Lene Stubbe

Ole Petter Westerheim

NB. Leder og nestleder skal fortrinnsvis velges fra hver sine særildretter (langrenn/skiskyting)

Avdelingsleder

Administrativ del:

Sette opp aktivitetsplan i samarbeid med styret Lede
møtene i avdelingen
Avdelingens representant i Frol IL's hovedstyre
Være bindeledd mellom de andre tillitsvalgte i avdelingen
Kontakt med andre lag
Informasjon internt og eksternt
Gå gjennom utstyr som disponeres i avdelingen
Skrive årsmelding i samarbeid med utvalgslederne
Godkjenne regninger
Møter i skikretsen
Oppfølging lisenser
Oppfølging FIS-lister

Teknisk del langrenn:

Adm. leder skal også være teknisk leder, og vil da få følgende arbeidsoppgaver i den forbindelse:

Planlegging og opplegg for egne arrangement

Ansvarlig for søknader om egne arrangement

Ansvarlig for gjennomføring av avdelingens egne arrangement, unntatt Frolkarusellen, Frolmesterskapet og Frols del av Levangerkarusellen som Frolkarusellnemnda er ansvarlig for

Kontakt med massemediene

NESTLEDER

Fungere som leder i dens
fravær Referent
Føre møteprotokoll på
møtene. Kontakt mot
skiskytterkretsen Møter i
skiskytterkretsen
Ansvarlig for at referat blir sendt til alle styrets medlemmer og Frol IL's leder
innen 1 uke

Teknisk del skiskyting

Nestleder skal også være teknisk leder skiskyting, og vil da få følgende arbeidsoppgaver i den forbindelse:

Det som går på egne arrangement er for sesongen 2018/19 flyttet til skiskytterutvalget

Kontakt med massemediene

ØKONOMIUTVALG

Leder Berit Moe Ressem

Astrid Svendgård
Andreas Småli

Hovedansvarlig for inntektsbringende tiltak i avdelingen
I samarbeid med kasserer sette i gang inntektsbringende tiltak Lotteri
Organisere dugnad
Skaffe til veie sponsorer. Delta i planlegging av arrangement
Vise til hva som er søkt tidligere (til overtakende økonomiansvarlig)

LANGRENNSUTVALG

Leder	Robert Ressem
Oppmann	Øystein Olsen
Rekrutteringsansvarlig	Herman Leithe

Generelt:

Organisere og sette i gang treninga i laget
Arbeide med å få tak i trenere i laget
Sette opp treningstider og skaffe rom for den del av treninga som foregår inne
Arrangere treningssamlinger
Stimulere til deltakelse på trenerkurs
Være med å skape et godt treningsmiljø
Bidra til treningssamarbeid mellom langrennsløpere og skiskyttere
Ansvar for at skileiken blir gjennomført
Hovedansvarlig for miljøtiltak
Møte i skikretsen
Ansvar for Skallstuggusamlinga inkl. sesonginfo.

I samarbeide med skiskytterutvalg, sette opp "lokal» terminliste"
(Levangerkarusell, Frolkarusell, klubbmesterskap etc.)

Utvalgsleders oppgaver

Utsending til Skitinget
Delta på ERFA-møte i skikretsen og høstmøte
Møter om Levangerkarusellen, Levanger ski og andre møter
I samarbeid med avdelingsleder bidra med skriving av årsmelding
Kontakt massemedia
I samarbeid med leder søke, planlegge og gjennomføre egne arrangement

Oppmannsdel:

I samarbeid med trenere og løpere sette opp konkurranseplan for sesongen
Informere om ukas aktiviteter
Bistå ved påmelding til renn
Sette sammen stafettlag og organisere stafettlagene v/arrangement
Melde på stafettlag til arrangement
Føre statistikk for skisesongen over enkeltutøvers og stafettlags plasseringer

Rekrutteringsansvarlig:

Organisere og sette i gang skileik
Samarbeide med Frolkarusellnemda
Andre rekrutteringstiltak

SKISKYTTERUTVALG

Leder Svenn Erik Guddingsmo

Oppmann Trude Matberg

Drift anlegg, rekvisita, våpen Ståle Matberg/ Hans Martin Holden

LEDER (med støtte av leder i avdelingen):

Organiserer og kaller inn til møter i utvalget
Møter med klubb

Møter i skiskytterkretsen
Møter i Innherred skiskyting
Utsending til Kretsting/høstmøte
Ansvarlig for tidlig høst/barmarksamling
Hovedansvar for at fordelte oppgaver blir utført
Hovedansvar for å skaffe trenere
Stimulere til å delta på trenerkurs
Oppsett av treningsgrupper, og treningstider (i samarbeid med trenere)
Info til medlemmer
Terminliste klubb - langrenn Krets: leder. Klubb: SU-leder
Kontakt mot sportslig utvalg langrenn
Løpermøter
Uttak av stafettlag
Søknader (tilskudd, klubb, krets, forbund) som går direkte på aktivitet.
Samlinger klubb/krets
Hjemmesida
Ansvar for å gjennomføre klubbrenn og klubbmesterskapet
Samlinger klubb/krets
Hjelpe de andre i utvalget hvis det er behov/ønske.
Evt kontakt med naboklubbene ang felles trening
Pressekontakt

Planlegging og opplegg for egne arrangement.

Ansvarlig for søknader om egne arrangement

Ansvarlig for gjennomføring av avdelingens egne arrangement, unntatt Frolkarusellen, Frostmesterskapet og Frols del av Levangerkarusellen som Frolkarusellnemnda er ansvarlig for
(dette punktet er flyttet fra nestleder for sesongen 2018/19)

OPPMANN:

Sende ut innbydelser og informasjon om renn, samlinger med mer. Bistå med påmeldinger

Fordele innskytingstider og ansvarlig lagledere, ansvarlig for hjemmesiderapport fra renn.

Stimulere til deltakelse på samlinger og renn, Oppfølging av lisenspliktige, bestille lisenser.

Rennstatistikk

Oversikt deltakelse samlinger og kurs

Medlems-/adresseregister. Holde e-postlister oppdatert

Hjelpe til å skaffe trenere, også stimulere til å delta på trenerkurs

Samlinger

klubb/krets

Materialforvalter:

Våpen. Vedlikehold

Skudd, innkjøp og lager

Forbruksmateriell

Utlånsavtaler

Vedlikehold selvanvisere

Fordeling av faste våpen- i samarbeid med trenere

Organisere og holde orden i våpenrommet.

Skal til enhver tid ha kontroll på hvor våpen befinner seg.

"rydde" i våpenkortet, dvs skaffe seg oversikt over hvor alle våpen befinner seg.

Selge/ kassere utrangerte våpen.

Anleggsutvalg

Leder Sverre Matberg (Vedlikehold)

Løypeansvarlig Ketil Røe

Kjøkkenansvarlig Trine Munkeby

Vaktmestertjeneste vedrørende bygninger i Frolfjellet skisenter

Drift, vedlikehold og preparering av lysløypa i Frolfjellet skisenter

Ansvarlig for innkjøp og servering i Frolhytta i forbindelse med alle arrangement og ved treningskvelder.

I samarbeid med Frolkarusellnemda peke ut en fra FK-nemda til å kjøre scooter på karusellrennene.

KASSERER

Betale regninger til rett tid

Innbetaling av startkontingent til rett tid

Føre regnskap.

Utarbeide budsjett i samarbeid med styret.

I samarbeid med økonomileder og de øvrige i styret, være med på å sette i gang inntektsbringende tiltak

Sende ut fakturaer

Kreve inn startkontingent på aktuelle arrangement

FROLKARUSELLNEMD:

Leder:

Nemda konstituerer seg selv

Gunnar Alstad

Øyvind Skei

Bent Inga Fuglu

Espen Leirset

Runar Jensen

Ansvarlig for å arrangere Frolkarusellen, Frolmesterskapet og vår del av Levangerkarusellen

Lage resultatliste fra rennene, som skal publiseres på hjemmesida til Frol il og fb.

Lage gode arrangement som passer for alle som deltar Innkjøp av premier til Frolkarusell og klubbmesterskap og Levangerkarusellen i de tilfeller det er Frol som har hovedansvaret.

Hovedansvarlig for avslutningskveld

Ha kontakt med rekrutteringsansvarlig i langrennsutvalget.

Sette opp dugnadsliste for grautkoking på treningskveldene

LØYPENEMD:

Leder:

Ketil Røe

Oddbjørn Næss

Sverre Matberg

VALGKOMITÈ:

Leder:

Kari Hveem

Lene Stubbe

Ole Petter Westerheim



Organisasjonsplan for ski-skiskytteravdelingen 2018